**Протокол №1**

**наради директорів шкіл**

**Дата проведення:** 25.01.2017 **Місце проведення:**

зала засідань райради **Час проведення:** 10.00

**Головуючий:  
Гладкіх А.О.** – начальник управління освіти райдержадміністрації

**Секретар:**

**Ткаченко М.Ю.** – головний спеціаліст відділу загальної середньої та позашкільної освіти

**Запрошені:**

**Марченко Л.М.** – інспектор ювенальної превенції Біляївського ВП ГУНП України в Одеській області

**Грозов Г.Д.** – начальник служби у справах дітей райдержадміністрації

**Колобошин С.В.**– представник проекту «OSVITA-ONLINE».

**Присутні:**

**Паненко А.І.** – заступник начальника-начальник відділу загальної середньої та позашкільної освіти

**Красножон Л.Г.** – головний спеціаліст відділу загальної середньої та позашкільної освіти

**Банова В.В.** – головний спеціаліст відділу виховної та кадрової роботи

**Курдогло А.В.** – завідувач Біляївського районного методичного кабінету

**Гончаренко М.С.** – директор БДЮТ

**Бондаренко Л.П.** – голова районної професійної спілки працівників освіти

**Директори ЗНЗ** (список додається).

**Порядок денний**

**наради директорів шкіл**

1. Про роботу педагогічних колективів щодо виявлення учнів, схильних до правопорушень, вживання спиртних напоїв, наркотичних речовин, запобігання злочинам та правопорушенням серед неповнолітніх у Кам’янській ЗОШ І-ІІІ ст., Мирненській ЗОШ І-ІІІ ст. та у Маяківській ЗОШ І-ІІІ ст.

|  |  |
| --- | --- |
| **Доповідає:**  **Співдоповідачі:** | **Ткаченко Марина Юріївна** – головний спеціаліст відділу загальної середньої та позашкільної освіти  **Марченко Лілія Михайлівна** – інспектор ювенальної превенції Біляївського ВП ГУНП України в Одеській області  **Грозов Геннадій Дмитрович** – начальник служби у справах дітей райдержадміністрації |

2. Підготовка до зовнішнього незалежного оцінювання в загальноосвітніх закладах Біляївського району за програмою «Освіта-онлайн».

|  |  |
| --- | --- |
| **Доповідає:** | **Колебошин Сергій Валеріович** – директор Овідіопільського навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів-гімназія» |

3. Про хід виконання закону України «Про загальну середню освіту»  
 (ст. 15) щодо виконання навчального плану та програм з базових дисциплін.

|  |  |
| --- | --- |
| **Доповідає:** | **Курдогло Антоніна Василівна –** завідувач районного методичного кабінету |

4. Про стан забезпечення закладів освіти педагогічними кадрами.

|  |  |
| --- | --- |
| **Доповідає:** | **Банова Валентина Василівна -** головний спеціаліст відділу виховної та кадрової роботи |

5. Про підсумки роботи загальноосвітніх навчальних закладів за І семестр 2016-2017 навчального року.

|  |  |
| --- | --- |
| **Доповідає:** | **Гладкіх Анна Олександрівна** – начальник управління освіти районної державної адміністрації |

**1. Про роботу педагогічних колективів щодо виявлення учнів, схильних до правопорушень, вживання спиртних напоїв, наркотичних речовин, запобігання злочинам та правопорушенням серед неповнолітніх у Кам’янській ЗОШ І-ІІІ ст., Мирненській ЗОШ І-ІІІ ст. та у Маяківській ЗОШ І-ІІІ ст.**

**СЛУХАЛИ:**

Ткаченко М.Ю. повідомила, про роботу адміністрацій Кам’янської ЗОШ І-ІІІ ст., Мирненської ЗОШ І-ІІІ ст. та у Маяківської ЗОШ І-ІІІ ст. з дітьми «групи ризику. У вказаних навчальних закладах В усіх навчальних закладах ведеться внутрішкільний облік дітей, схильних до правопорушень та злочинів; сформовані банки даних про дітей, які перебувають на різних типах обліку - ведуться картки обліку дітей; ведеться облік дітей, схильних до алкоголю та куріння; згідно з планами роботи працюють Ради профілактики. Засідання ради проводяться 1 раз на місяць. Ведуться протоколи засідань Ради.

З дітьми даної категорії проводиться постійна профілактична робота класними керівниками, адміністрацію шкіл та соціальними працівниками. Ведеться постійний контроль за відвідуванням учнів навчального закладу, проводяться бесіди з батьками,учнів відвідують вдома.

Марченко Л.М. доповіла про стан злочинності та правопорушень серед учнів. Так, протягом 2016 року 11 учнів шкіл Біляївського району скоїли правопорушення (проти 5 в 2015 році). Взагалі неповнолітніми скоєно 25 злочинів, що на 9 злочинів менше ніж в 2015 році. На території Біляївського району прослідковується зниження дитячої злочинності.

Грозов Г.Д., наголосив на необхідності вчасного інформування відповідних структурних підрозділів про вчинення дітьми правопорушень, вживання алкогольних напоїв та наркотичних речовин. Також було надано роз’яснення на питання, що цікавили присутніх. Всі присутні отримали номер телефону начальника служби у справах дітей для постійного зв’язку.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію пророботу педагогічних колективів щодо виявлення учнів, схильних до правопорушень, вживання спиртних напоїв, наркотичних речовин, запобігання злочинам та правопорушенням серед неповнолітніх у Кам’янській ЗОШ І-ІІІ ст., Мирненській ЗОШ І-ІІІ ст. та у Маяківській ЗОШ І-ІІІ ст. взяти до відома.

2. Роботи адміністрації Камянської ЗОШ І-ІІІ ст., Мирненської ЗОШ І-ІІІ ст., Маяківської ЗОШ І-ІІІ ст. щодо роботи з виявлення учнів, схильних до правопорушень, вживання спиртних напоїв, наркотичних речовин, запобігання злочинам та правопорушенням серед неповнолітніх вважати задовільною.

3. Директорам загальноосвітніх навчальних закладів:

3.1 Вчасно інформування управління освіти райдержадміністрації про випадки правопорушень та злочинів, які скоєні учнями, насильства серед школярів та над ними в їх родинах;

3.2 Посилити профілактичну роботу з учнями щодо недопущення пропусків уроків без поважних причин, порушення статуту закладу, вчинення антигромадських дій, вживання наркотичних засобів чи спиртних напоїв.

3.3 Посилити роботу з правової освіти серед учнівської молоді;

4. Контроль за виконанням даного питання покласти на головного спеціаліста відділу загальної середньої та позашкільної освіти управління освіти Ткаченко М.Ю.

**2. Підготовка до зовнішнього незалежного оцінювання в загальноосвітніх закладах Біляївського району за програмою «OSVITA-ONLINE».**

**СЛУХАЛИ:**

Колебошин С.В. надав роз’яснення та рекомендації, щодо роботи в програмі «OSVITA-ONLINE». Директори загальноосвітніх навчальних закладів отримали ключі до для доступу до персональних сторінок учнів 11-х класів.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію про підготовку до зовнішнього незалежного оцінювання за програмою «OSVITA-ONLINE» взяти до відома.

2. При виникненні запитань або проблем з роботою у програмі «OSVITA-ONLINE» з звертатися безпосередньо до керівників проекту.

**3. Про хід виконання закону України «Про загальну середню освіту»  
 (ст. 15) щодо виконання навчального плану та програм з базових дисциплін.**

**СЛУХАЛИ:**

Протягом грудня адміністрації ЗНЗ району здійснили перевірку виконання навчальних програм та планів у 1-11 класах шляхом співбесід з вчителями, перевірки записів у класних журналах, календарного планування, зошитів учнів для контрольних та лабораторних робіт. За результатами даної перевірки по кожному навчальному закладу видано наказ «Про виконання навчальних планів та програм за І семестр 2016/2017 навчального року».

Аналіз виконання навчальних планів та програм відображав:

* послідовність проходження навчального матеріалу і дотримання кількості годин, визначених програмою на кожну тему (відповідність проходження календарному плануванню);
* кількість годин, які заплановані до моменту перевірки і фактично проведених уроків;
* виконання обов’язкового мінімуму практичних і лабораторних робіт, мінімуму контрольних робіт, уроків мовленнєвої діяльності, кількість тематичних з предметів.

На час хвороби вчителів, перебування їх на засіданнях РМО, лікарняному, навчальних сесіях протягом семестру здійснювалась якісна і повноцінна заміна уроків, про що свідчать відповідні записи у класних журналах.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Взяти до уваги довідку завідувачки Біляївським районним методичним кабінетом А.В. Курдогло.

2. Вважати виконаними навчальні плани та програми в ЗНЗ району за І семестр 2016/2017 н.р.

3. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів:

3.1 Контролювати проведення факультативів та курсів за вибором.

3.2 На початок ІІ семестру скласти графік контрольних робіт, з метою врахування їх учителями.

3.3 Протягом ІІ семестру за графіком «Перевірки шкільної документації» перевірити виконання навчальних планів і програм, ведення шкільної документації, результати оформити у вигляді наказів.

3.4 На початку ІІ семестру 2016/2017 навчального року провести методичну роботу з вчителями щодо викладання предметів, ведення тематичного обліку та підсумкового оцінювання знань, а також грамотності ведення шкільної документації згідно інструкцій.

3.5 На засіданні методичної ради обговорити питання «Дотримання вчителями інструктивно-методичних рекомендацій по викладанню базових дисциплін».

3.6 Довести всі недоліки у виконанні навчальних планів та програм до вчителів.

4. Учителям – предметникам:

4.1 Оцінювання навчальних досягнень учнів, умінь і навичок проводити відповідно до критеріїв оцінювання об’єктивно й аргументовано.

4.2 У ІІ семестрі чітко спланувати та неухильно дотримуватись змісту навчальних програм та їх вимог до виконання практичного мінімуму, не допускаючи перевантаження учнів.

4.3 10.01.2017 р. скласти календарні плани на ІІ семестр, у яких враховувати виконання програм, підсумкових контрольних, і практичних робіт, уроків мовлення, позакласного читання, літератури рідного краю, екскурсій.

4.4 У своїй роботі керуватися державними предметними програмами, інструктивно-методичними рекомендаціями МОН України щодо вивчення шкільних дисциплін у 2016/2017 н.р., а також критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти, розробленими на виконання рішення колегії МОН України.

4.5 Забезпечити якісне виконання діючих навчальних програм у   
ІІ семестрі 2016/2017 навчального року.

4.6 На засіданнях методичних об’єднань обговорити недоліки, труднощі у виконанні планів та програм, підготувати заходи щодо їх усунення.

4.7 Проконтролювати вчасне виставлення поточних та підсумкових оцінок у 2016/2017 навчальному році.

4.8 Посилити контроль за веденням учнівських робочих та контрольних зошитів, згідно вимог та методичних рекомендацій.

5. Керівникам ШМО на чергових засіданнях додатково опрацювати нормативні документи щодо оформлення в класних журналах записів поточного, тематичного, семестрового та річного оцінювання навчальних досягнень учнів.

6. Контроль за виконанням даного питання покласти на завідувачку Біляївським районним методичним кабінетом А.В.Курдогло.

**4. Про стан забезпечення закладів освіти педагогічними кадрами.**

**СЛУХАЛИ:**

Банова В.В. повідомила, що в 31 навчальному закладі Біляївського району працює 856 працівників. Серед них: повну вищу освіту має 753 працівника (89 %), базову вищу - 23 (2,7%), неповну вищу – 70 (8,3%). В серпні 2016 року звільнилося 35 вчителів (троє за віком), призначено 50 працівників. В 2016 году призначено 12 молодих спеціалістів, з них: з повною вищою освітою 7, неповною вищою – 5. Завдяки приходу молодих спеціалістів закриті вакансії в Дачненському та Нерубайському НВК, Великобалківській ЗОШ І-ІІ ст., вчителів біології у Великодальницькому та Нерубайському НВК; вчителя фізики в Усатівському НВК.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Управлінню освіти районної державної адміністрації, керівникам загальноосвітніх навчальних закладів використовувати вимоги Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 № 930, з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення освітньо-кваліфікаційного рівня педагогічних працівників.

2. Управлінню освіти районної державної адміністрації:

2.1 Проводити призначення на посади педагогічних працівників осіб, які мають фахову педагогічну освіту, відповідно до частини 1 статті 24 Закону України «Про загальну середню освіту».

2.2 Продовжити розвиток районної мережі соціально-психологічної служби відповідно до Наказу Міністерства освіти і науки України від 02.07.2009 № 616 «Про внесення змін до Положення про психологічну службу системи освіти України».

2.3 Провести попередню комплектацію шкіл педкадрами у квітні-травні 2017 року відповідно до Типових штатних нормативів загальноосвітніх шкіл, затверджених Наказом Міністерства освіти і науки від 06.12.2010 №1205.

2.4 Продовжити пошук та виховання молодих педагогів, спроможних відповідально і професійно вирішувати завдання сучасної освіти, для формування кадрового резерву керівників закладів освіти.

3. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів:

3.1 Перспективні плани забезпечення закладів освіти кадрами складати на підставі прогнозування; враховуючи умови розвитку сучасної школи, демографічної ситуації в регіоні, введення до навчальних програм нових предметів, підготовку місцевих кадрів.

3.2 Підвищити ефективність профорієнтаційної роботи на педагогічні спеціальності. Виявляти учнів, які виявили здібності до педагогічної праці. Сприяти їх вступу до вищих педагогічних навчальних закладів.

3.3 Стимулювати вступ вчителів з неповною, базовою вищою та не фаховою освітою на заочні відділення.

4. Контроль за виконанням даного питання покласти на головного спеціаліста відділу виховної та кадрової роботи управління освіти   
Банову В.В.

**5. Про підсумки роботи загальноосвітніх навчальних закладів за І семестр 2016-2017 навчального року.**

**СЛУХАЛИ:**

Гладкіх А.О. ознайомила присутніх з результатами отриманими під час перевірки за індикаторами якості роботи загальноосвітніх навчальних закладах, що здійснювалася комісії управління освіти у грудні 2016 року. Перше Місце за кількістю балів набрали:

серед ЗНЗ І-ІІ ст. – Граденицька ЗОШ І-ІІ ст.

серед ЗНЗ І-ІІІ ст. – Маяківська ЗОШ І-ІІІ ст.

серед НВК – Нерубайський НВК.

Загальний рейтинг:

І місце – Нерубайський НВК,

ІІ місце – Великодальницький НВК,

ІІІ місце – Маяківська ЗОШ І-ІІІ ст.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Інформацію про підсумки роботи загальноосвітніх навчальних закладів за І семестр 2016-2017 навчального року взяти до відома.

2. Виправити всі недоліки виявлені під час перевірки у першому семестрі 2016-2017 навчального року.

3.Здійснити повторну перевірку навчальних закладів комісію управління освіти в ІІ семестрі 2016-2017 навчального року.

Начальник управління освіти А.О.Гладкіх

Протокол вела: Ткаченко М.Ю.