**Протокол №1**

**засідання колегії управління освіти**

**Дата проведення:**03.03.2017 **Місце проведення:**

 Великодальницький

 НВК «Школа-гімназія» **Час проведення:** 10.00

**Головуючий:**

**Паненко А.І.** – заступник начальника-начальник відділу загальної середньої та позашкільної освіти

**Секретар:**

**Ткаченко М.Ю.**– головний спеціаліст відділу загальної середньої та позашкільної освіти

**Запрошені:**

**Рудоманенко О.В.** – виконуючий обов’язки голови районної державної адміністрації

**Грозов Г.Д.** – начальник служби у справах дітей райдержадміністрації

**Присутні:**

**Красножон Л.Г.**– головний спеціаліст відділу загальної середньої та позашкільної освіти

**Бондаренко Л.П.** – голова районної професійної спілки працівників освіти

**Довженко В.І.** – старший економіст централізованої бухгалтерії управління освіти

**Івасюк А.В.** – методист РМК

**Павлюченко Т.І.** – методист РМК

**Директори ЗНЗ** (список додається).

**Порядок денний**

**засідання колегії управління освіти**

 1. Про особливості роботи педагогічних колективів з профілактики учинення дітьми навмисних самоушкоджень.

|  |  |
| --- | --- |
| **Доповідає:**  | Витупоренко С.В. – завідувач Центром практичної психології та соціальної роботи ООІУВ  |

 2. Про фінансування закладів освіти у 2017 році.

|  |  |
| --- | --- |
| **Доповідає:**  | **Довженко Валентина Іванівна** – старший економіст централізованої бухгалтерії |

 3. Про виконання угоди між управлінням освіти РДА та райкомом профспілки працівників освіти.

|  |  |
| --- | --- |
| **Доповідає:**  | **Бондаренко Лілія Павлівна** – голова Біляївської районної організації профспілки працівників освіти і науки України |

4. Про підсумки атестаційної експертизи Петровської ЗОШ І-ІІІ ст.

|  |  |
| --- | --- |
| **Доповідає:** **Співдоповідач:** | **Красножон Людмила Григорівна –** головний спеціаліст відділу загальної середньої та позашкільної освіти**Войтенко Наталія Іванівна –** директор Петровської ЗОШ І-ІІІ ст. |

 5. Про підсумки атестаційної експертизи Великодальницького НВК

«Школа-гімназія».

|  |  |
| --- | --- |
| **Доповідає:** **Співдоповідач:** | **Паненко Анатолій Іванович –** заступник начальника-начальник відділу загальної середньої та позашкільної освіти**Лінник Лариса Володимирівна–** директор Великодальницького НВК «Школа-гімназія» |

 По першому питанню слухали Витупоренко С.В., завідувача Центром практичної психології та соціальної роботи ООІУВ, яка повідомила про особливості роботи з дітьми схильними до само ушкоджень. Було наголошено на тому що взаємовідносини батьків, вчителів та дітей необхідно будувати на взаєморозумінні та взаємопідтримці.

Рішення колегії:

1. Інформацію взяти до відома

2. Директорам загальноосвітніх навчальних закладів району:

2.1. Забезпечити неухильне виконання листів Міністерства освіти і науки України №1\9-179 від 28.03.14р. «Щодо профілактики суїцидальних тенденцій серед учнів», та №2\3-14-1572-15 від 07.08.15 р. «Щодо профілактики учинення дітьми навмисних само ушкоджень», №1\9-557 від 28.10.2014 «Методичні рекомендації щодо взаємодії педагогічних працівників у навчальних закладах та взаємодії з іншими органами і службами щодо захисту прав дітей».

2.2. Контролювати дотримання педагогічної етики членами педагогічного колективу.

2.3. Забезпечити сприятливу психологічну атмосферу в педагогічному та учнівському колективах.

2.4. Розмістити на видному місці інформацію для батьків та дітей про функціонування Національної дитячої «гарячої лінії» (0 800 500 225), створеної з метою надання можливості дітям анонімно і конфіденційно отримати підтримку і пораду на теми: «Насильство та жорстоке поводження», «Безпека в Інтернеті», «Стосунки в сім'ї», а дорослим проконсультуватися з психологами, юристами та соціальними працівниками щодо порушення прав дитини.

3. Заступникам директорів з виховної роботи:

3.1. Встановити постійний контроль за здійсненням виховної роботи з учнями, які входять до «групи ризику» з метою вдосконалення та підвищення ефективності профілактичної роботи.

3.2. Продовжити практику спільних заходів з районним центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, службою у справах дітей та відділом у справах сім'ї, молоді та спорту.

3.3. У планах виховної роботи школи, класних керівників передбачити проведення тематичних виховних годин, бесід, диспутів, тренінгів щодо формування в учнів ціннісного ставлення до життя.

3.4. Організувати та провести загальношкільні батьківські збори про причини і профілактику суїциду серед дітей.

4. Практичним психологам закладів освіти

4.1. Створити у школі інформаційний куточок з методичною літературою, інформацією про телефон довіри, даними про адреси і режим роботи спеціалізованих лікарень, психологічних центрів допомоги, інших фахівців.

4.2. Проводити психолого-педагогічні семінари, консиліуми, майстер- класи на теми: «Емоційні розлади у дітей та підлітків», «Фактори, що впливають на суїцидальну поведінку підлітка», «Як підняти соціальний статус учня в групі», «Цінність особистості», «Як допомогти дитині при загрозі суїциду?», «Конфлікти між учителями і підлітками», «Вибір адекватних методів педагогічної дії».

4.3.Проводити індивідуальні консультації з вчителями і батьками дітей із групи суїцидального ризику.

4.4.На батьківських зборах обговорювати питання особливостей підліткового віку, правильного виховання в сім'ї, методів взаємодії з підлітками, депресивних станів у підлітків, психології особистісних і міжособистісних конфліктів тощо.

4.5. Проводити з учнями бесіди про цінність особистості й сенс життя та виступи з тем: «Я-це Я», «Я маю право відчувати і висловлювати свої почуття», «Невпевненість у собі», «Конфлікти», «Підліток і дорослий», «Спілкування з дорослими», «Спілкування з однолітками протилежної статі», «Підліткові ініціації», «Основні проблеми підліткового віку», «Стрес і депресія. Шляхи виходу».

4.6. Спостерігати за поведінкою учнів, які знаходяться у депресивному стані, стані стресу та проводити з ними індивідуальну роботу (діагностика, консультування, корекція).

4.7. Проводити вивчення психологічного клімату в учнівських колективах, виявлення соціального статусу учнів: лідерів чи відторгнутих під час підготовки до педрад.

4.8. Заводити на учнів даної категорії індивідуальні психологічні картки.

4.9.Дотримуватись норм Етичного кодексу психолога, принципу конфіденційності.

5. Біляївському районному методичному кабінету (Курдогло A.B.):

5.1. Організувати методичну і психологічну допомогу практичним психологам, соціальним педагогам, педагогічним працівникам, які працюють з дітьми із групи суїцидального ризику.

5.2. Проводити виступи перед адміністрацією навчального закладу з теми: «Вплив психологічного клімату в учнівському та педагогічному колективах

 По другому питанню слухали Довженко В.І., старшого економіста централізованої бухгалтерії, яка повідомила, що розмір освітньої субвенції з державного бюджету складає 110 млн. 973 тис грн.; додаткова дотація з державного бюджету – 38 511 500 грн., кошти місцевого бюджету – 8 921 130 грн.

Рішення колегії:

 Інформацію взяти до відома

 По третьому питанню слухали Бондаренко Лілію Павлівну, яка повідомила про виконання угоди між управлінням освіти РДА та райкомом профспілки працівників освіти та про підготовку проекту нової угоди.

Рішення колегії:

1. Інформацію взяти до відома

 По четвертому питанню слухали Красножон Л.Г., тимчасово виконуючу обов’язки начальника відділу загальної середньої та позашкільної освіти, яка повідомила про результати атестаційної експертизи Петровської ЗОШ І-ІІІ ст. та наголосила на необхідності покращення результативності участі учнів у Міжнародних, Всеукраїнських, обласних, районних олімпіадах, турнірах, конкурсах – захистах науково-дослідних робіт учнів-членів Малої академії наук України.

Рішення колегії:

1. Відмітити:

1.1. Достатній рівень укомплектованості педагогічними кадрами Петрівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів.

1.2. Достатній освітній рівень педагогічних працівників.

1.3. Високий рівень підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

1.4. Високий рівень забезпеченості навчально-методичною та довідковою літературою, ефективність їх використання.

1.5. Достатній рівень забезпечення якості управлінської діяльності внутрішкільного контролю за організацією навчально-виховного процесу.
2. Адміністрації Петрівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів:

2.1 Продовжити роботу щодо покращення результативності участі учнів у Міжнародних, Всеукраїнських, обласних, районних олімпіадах, турнірах, конкурсах – захистах науково-дослідних робіт учнів-членів Малої академії наук України.

2.2. Продовжити роботу щодо покращення матеріально-технічної бази школи та навчальних кабінетів.

2.3. Удосконалити управлінську діяльність щодо внутрішнього контролю за навчально-виховним процесом.

3. Визнати Петрівську загальноосвітню школу І-ІІІ ступенів атестованою.

(наказ на виконання даного рішення додається)

 По п’ятому питанню слухали Паненко А.І., заступника начальника-начальник відділу загальної середньої та позашкільної освіти, який повідомив про результати атестаційної експертизи Великодальницького НВК «Школа-гімназія» та наголосив на високому рівні організації навчально-виховного процесу, рівні знань та науково-методичного забезпечення.

Рішення колегії:

1. Інформацію взяти до відома.

2. Відмітити:

2.1. Високий освітній рівень укомплектованості педагогічними кадрами Великодальницького навчально-виховного комплексу «Школа-гімназія».

2.2. Високий освітній рівень педагогічних працівників

2.3. Високий рівень підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

2.4. Високий рівень забезпеченості навчально-методичною та довідниковою літературою, ефективності їх використання.

2.5. Високий рівень управлінської діяльності внутрішкільного контролю за організацією навчально-виховного процесу.

2.6. Високий рівень участі учнів у Міжнародних, Всеукраїнських обласних районних олімпіадах, турнірах, конкурсах - захистах науково-дослідних робіт учнів-членів Малої академії наук України.

3. Адміністрації Великодальницького навчально-виховного комплексу «Школа-гімназія»:

3.1. Продовжити роботу щодо покращення матеріально-технічної бази школи та навчальних кабінетів.

3.2. Удосконалити управлінську діяльність щодо внутрішкільного контролю за навчально-виховним процесом.

4. Визнати Великодальницький навчально-виховний комплекс «Школа-гімназія» атестованим.

Заступник начальника-начальник

відділу загальної середньої та позашкільної

освіти управління освіти А.І.Паненко

Протокол вела: Ткаченко М.Ю.